



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากลี อำเภอตากลี จ.นครสวรรค์ โทร ๐ ๕๖๒๖ ๔๒๘๒

ที่ นว ๐๖๓๒/พิเศษ

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การกำหนดแนวทางข้อปฏิบัติในการเยี่ยม/คืนทรัพย์สินของราชการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอตากลี

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค การประเมิน MOPH ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้กำหนด ตัวชี้วัดที่ ๑๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากลี ได้ดำเนินการจัดทำ แนวทาง ข้อปฏิบัติในการเยี่ยม/คืนทรัพย์สินของราชการ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเยี่ยม พัสตูประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ การเยี่ยมพัสตูประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ การ ให้บุคคลเยี่ยมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกันและเยี่ยมไปใช้นอกสถานที่ แห่งระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ระบุว่า การให้เยี่ยมหรือนำ พัสตูป้อนใช้ในกิจการซึ่งมิใช่เพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้ จึงเห็นควร ขอส่งแนวทางดังกล่าว เพื่อ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากลี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในสังกัดให้ถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนาม

๑.เห็นชอบ/อนุมัติแนวทางข้อปฏิบัติในการเยี่ยม/คืนทรัพย์สินของราชการและประกาศข้อ ปฏิบัติในการเยี่ยมทรัพย์สินของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากลี

๒.ขออนุมัติให้ประกาศเผยแพร่แนวทางข้อปฏิบัติในการเยี่ยม/คืนทรัพย์สินของราชการ และ ประกาศข้อปฏิบัติในการเยี่ยมทรัพย์สินของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากลีโดยนำประกาศเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ ของสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอตากลี

เจ้าหน้าที่

(นายไพศาล พวงสมบัติ)

นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอตากลี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เห็นชอบ/อนุมัติ

-เห็นชอบกรอบแนวทางการดำเนินการดังกล่าว

-อนุมัติฯและเห็นควรดำเนินการประกาศเผยแพร่ กรอบแนวทางการดำเนินการดังกล่าว

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางศุจิภรณ์ ดีพุ่ม)

นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ

(นายสุเมธ มั่นมี)

สาธารณสุขอำเภอชุมแสง รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอตากลี

